

**SESIÓN DEL DIRECTORIO DE LA AFD**  
**Acta N° 32 del 26 de mayo de 2025**

**RESOLUCIÓN AFD N° 01.-**  
**"POR LA CUAL SE ACTUALIZA EL MANUAL DE AUTORIZACIONES DE LA AFD"**  
**(HOJA 1/2).-**

**VISTO:** La Ley N° 2.640/2005 "QUE CREA LA AGENCIA FINANCIERA DE DESARROLLO" de fecha 27 de julio de 2005.-

La Ley N° 6.769/2021 "QUE MODIFICA Y AMPLÍA LA LEY N° 2640/2005 "QUE CREA LA AGENCIA FINANCIERA DE DESARROLLO" Y SE ABROGA LA LEY N° 3330/2007", de fecha 16 de julio de 2021.-

El Decreto N° 9.213/2023 "POR EL CUAL SE REGLAMENTA LA LEY N° 2.640/2005 "QUE CREA LA AGENCIA FINANCIERA DE DESARROLLO", MODIFICADA SEGÚN LEY N° 6.769/2021".-

La Resolución AFD N° 08 "POR LA CUAL SE APRUEBA EL MANUAL DE AUTORIZACIONES DE LA AGENCIA FINANCIERA DE DESARROLLO (AFD)", del Acta de Directorio N° 10 del 26 de febrero de 2025.-

El Memorando GPI GP N° 04/2025 de fecha 23 de mayo de 2025, del Coordinador de Gestión de Procesos.-

**CONSIDERANDO:** Que por Memorando GPI GP N° 04/2025, se eleva a consideración del Directorio la propuesta de actualización del "Manual de Autorizaciones de la AFD".-

Que el citado Manual tiene por objeto compilar y centralizar las distintas autorizaciones dentro de la Agencia Financiera de Desarrollo (AFD), adaptándolas a las buenas prácticas para el mejor cumplimiento de los fines y objetivos de la institución.-

Las consideraciones expresadas en el Memorando GPI GP N°04/2025 de fecha 23 de mayo de 2025.-

Que la Ley N° 2.640/2005 en su Artículo 10, inciso e), modificado por el Art. 1° de la Ley N° 6.769/2021, establece entre las facultades del Directorio de la AFD, lo siguiente: *"Definir políticas, programas y procedimientos para las actividades de la AFD, aprobar los manuales administrativos y operativos"*.-

Que el Decreto Reglamentario N° 9.213/2023, en su artículo 25, numeral 2, establece entre las atribuciones del Directorio, lo siguiente: *"Aprobar los reglamentos internos sobre los cuales se regirá la AFD, para adaptarlos a las prácticas y el mejor funcionamiento y operatividad de la entidad"*; y, en el numeral 5 dispone: *"Definir las políticas, programas y procedimientos para las actividades de la AFD, aprobar los manuales administrativos y operativos, de organización y funciones e interpretarlos, y adoptar las medidas de control necesarias"*.-

**POR TANTO**, en uso de sus atribuciones legales,

**EL DIRECTORIO DE LA AGENCIA FINANCIERA DE DESARROLLO**  
**RESUELVE:**

**Art. 1º.-** Actualizar el "Manual de Autorizaciones de la AFD", conforme al ejemplar que se adjunta y forma parte de la presente Resolución.-

**Art. 2º.-** Dejar sin efecto la Resolución AFD N° 08 del Acta de Directorio N° 10 del 26 de febrero de 2025, así como cualquier otra disposición contraria a la presente Resolución.-

**FIRMADO: PRESIDENTA Y MIEMBROS DEL DIRECTORIO**

  
SANDRA BENÍTEZ  
Secretaría General  
ES COPIA FIEL DEL ORIGEN

**SESIÓN DEL DIRECTORIO DE LA AFD**  
**Acta N° 32 del 26 de mayo de 2025**

**RESOLUCIÓN AFD N° 01.-**

**"POR LA CUAL SE ACTUALIZA EL MANUAL DE AUTORIZACIONES DE LA AFD"**

**(HOJA 2/2).-**

...///...

**Art. 3º.- Comunicar a quienes corresponda.**

**FIRMADO: PRESIDENTA Y MIEMBROS DEL DIRECTORIO**

  
 SANDRA BENÍTEZ  
Secretaría General  
ES COPIA FIEL DEL ORIGEN.


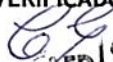
Mayo 2025

# Manual de autorizaciones de la AFD



## Tabla de Contenido

1. OBJETIVO .....	2
2. ALCANCE .....	2
3. DEFINICIONES Y/O ABREVIATURAS .....	2
4. DOCUMENTOS REFERENCIADOS .....	3
5. RESPONSABILIDADES .....	3
6. ESCALA DE AUTORIZACIONES .....	4
6.1. ESCALA DE AUTORIZACIONES PARA LOS PROCESOS DE SUMINISTROS Y CONTRATACIONES PÚBLICAS, EN EL MARCO DE LA LEY N° 7.021/2022 Y SUS REGLAMENTACIONES” .....	4
6.2. ESCALA DE AUTORIZACIONES PARA ORDENADORES DE GASTOS .....	5
6.3. RÉGIMEN DE FIRMAS EN COMPROBANTES DE PAGOS .....	7
6.4. SALDO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA (SDP) .....	7
6.5. CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA (CDP) .....	8
6.6. INFORME DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA (IDP) .....	8
6.7. ORDEN DE SERVICIO Y/O TRABAJO Y ORDENES DE COMPRA .....	8
6.8. FORMULARIOS Y/O ANEXOS PARA MODIFICACIONES PRESUPUESTARIAS .....	8
6.9 ESCALA DE AUTORIZACIONES PARA APROBACIÓN DE PRÉSTAMOS A IFIS .....	9
6.10. ESCALA DE AUTORIZACIONES PARA DOCUMENTACIONES REFERIDAS A LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS NORMAS DE REQUISITOS MÍNIMOS – NRM MECIP 2015 .	9
6.11. ESCALA DE AUTORIZACIONES PARA FIRMA DE NOTAS .....	10
6.12. ESCALA DE AUTORIZACIONES SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN .....	13
6.13. OTRAS AUTORIZACIONES .....	21
7. HOJA DE CONTROL DE VERSIONADO DEL DOCUMENTO .....	23

<b>PREPARADO POR:</b>  <b>OUBÉN FIGUEROA</b> Coordinador de Gestión de Procesos	<b>VERIFICADO POR:</b>  <b>CÉSAR CARDOZO</b> Gerente de Planificación y Control	<b>APROBADO por Directorio según</b> <b>Resolución</b> _____
---	---	---





## 6. ESCALA DE AUTORIZACIONES

### 6.1. ESCALA DE AUTORIZACIONES PARA LOS PROCESOS DE SUMINISTROS Y CONTRATACIONES PÚBLICAS, EN EL MARCO DE LA LEY N° 7.021/2022 Y SUS REGLAMENTACIONES”.

MODALIDAD	AUTORIZADO POR
Licitación Pública: Nacional o Internacional (LPN/LPI)	DIRECTORIO
Contratación por Excepción (CE)	DIRECTORIO
Licitación de Menor Cuantía	GERENTE GENERAL
Locación de Inmuebles (LC)	GERENTE GENERAL
Contratación entre Entidades (EE)	GERENTE GENERAL
Convenio Marco (CM)	GERENTE GENERAL

CONCEPTO	APLICA PARA	AUTORIZADO POR
Aprobación de pliegos e inicios de llamado; adjudicaciones; declaraciones desiertas; cancelaciones; suscripción de adendas de contratos suscriptos, rescisiones de Contratos etc.	Todos los tipos de llamado	Directorio o Gerente General según el Nivel de Alzada
Aprobación de inclusión de procesos licitatorios, aprobados inicialmente en el Programa Anual de Contrataciones (PAC) por el Directorio, que fueran cancelados durante el ejercicio fiscal en curso y que requieran ser iniciados nuevamente.	Todos los tipos de llamado	GERENTE GENERAL independientemente del Nivel de Alzada
Autorización y firma del Formulario Anexo B-02-01A “DECLARACIÓN JURADA DE LOS CÓDIGOS DE CONTRATACIÓN (CC) DE ENTIDADES CONECTADAS AL SIAF EMITIDOS Y NO CANCELADOS AL 31 DE DICIEMBRE DE CADA EJERCICIO FISCAL O DOCUMENTO QUE LO REEMPLACE” (para los distintos tipos de llamado incluido los que autoriza el Directorio).	Todos los tipos de llamado, incluidos los que autoriza el Directorio	GERENTE GENERAL independientemente del Nivel de Alzada
La facultad de emitir actos administrativos para la aprobación de los puntajes correspondientes a la etapa de Evaluación Técnica de procesos licitatorios realizados bajo la modalidad de presentación de doble sobre (1º-Etapa Técnica y 2º-Etapa Económica), (para los distintos tipos de llamados incluidos los que autoriza el Directorio).	Todos los tipos de llamado, incluidos los que autoriza el Directorio	GERENTE GENERAL independientemente del Nivel de Alzada

<b>PREPARADO POR:</b>  <b>OUBÉN M. FIGUEROA</b> Coordinador de Gestión de Procesos	<b>VERIFICADO POR:</b>  <b>CÉSAR CARDOZO</b> Gerente de Planificación e Innovación	<b>APROBADO por Directorio según</b> <b>Resolución</b>
--	--	---